

COBERTURA Y ASISTENCIA EN LA UDOWANCA (no diligenciar en verificación a EAB)		Página
--	--	--------



PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO ACTA DE VERIFICACIÓN DE CONDICIONES DE CALIDAD Y OBLIGACIONES CONTRACTUALES EN UDS-UA-UGA Y EAS

PROYECTO	100002233
Versión	Página 1 de 6
Clasificación de la Información	

Nº SITUACIÓN IDENTIFICADA

Instrucción: Describa en este apartado las situaciones identificadas que afectan la prestación del servicio en el marco del contrato de apones y su cumplimiento en condiciones de calidad y plazos establecidos.

UBICACIÓN
CONTRACTUAL
COMPONENTE DE
ATENCIÓN

ESTÁNDAR O LÍNEA DE ACCIÓN

VERIFICADOR

DESCRIPCIÓN DE LA SITUACIÓN IDENTIFICADA



PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

F23.MT1.PP 13/05/2013

Versión 1 Página 4 de 6

Clasificación de la Información
Pública

FORMATO ACTA DE VERIFICACIÓN DE CONDICIONES DE CALIDAD Y OBLIGACIONES CONTRACTUALES EN UDS-UA-UCA Y EAS

1. SITUACIÓN IDENTIFICADA

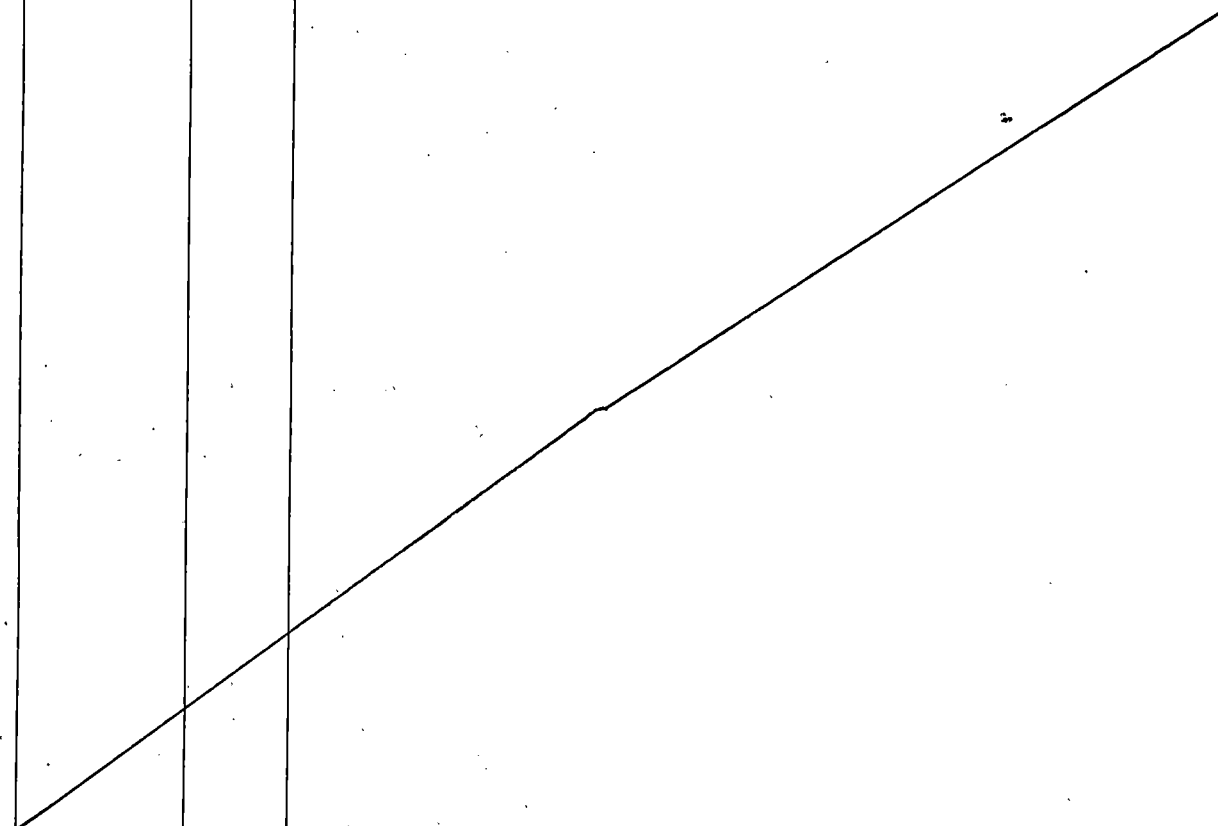
Instrucción: Describa en este apartado las situaciones identificadas que afectan la prestación del servicio en el marco del contrato de aportes y su cumplimiento en condiciones de calidad y plazos establecidos.

OBLIGACION
CONTRACTUAL
COMPONENTES
ATENCIÓN

ESTÁNDAR O LINEAS DE
ACCIÓN

VERIFICADOR

DESCRIPCIÓN DE LA SITUACIÓN IDENTIFICADA





PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO ACTA DE VERIFICACIÓN DE CONDICIONES DE CALIDAD Y OBLIGACIONES CONTRACTUALES EN UDS-UA-UCA Y EAS

F23JTLPP 10/02/2023

Versión 1 Página 3 de 8

Clasificación de la Información
Pública

V. OBSERVACIONES GENERALES DE LA VERIFICACIÓN

Instrucción: Describa diferentes situaciones identificadas durante el desarrollo de la verificación, en las cuales intervienen agentes/actores externos necesarios para garantizar la atención a los usuarios en condiciones de calidad y el cumplimiento de las obligaciones contractuales por parte de la EAS, así como situaciones adicionales que el profesional que realiza la verificación considere. Nota: Detalle el agente/actor involucrado en la situación.

VI. OBSERVACIONES DE QUIÉN RECIBE LA VERIFICACIÓN

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!



PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN

FORMATO ACTA DE VERIFICACIÓN DE CONDICIONES DE CALIDAD Y OBLIGACIONES CONTRACTUALES EN UDS-UA-UCA Y EAS

F23JTLPP 10/02/2023

Versión 1 Página 3 de 8

Clasificación de la Información:
Pública

C. V. C. SIGNA DE LA VERIFICACIÓN - FIRMAS

NOMBRE DE LOS PARTICIPANTES

Aracely Rodríguez
Dr. J. L. Rodríguez
Edith González

NÚMERO DE CEDULA

110913538356
110913538609
3195164094

CARGO

COORDINADORA
Agente Educativo
Prof. Secundario Especializado

FIN
[Firma]
[Firma]
[Firma]

Hora de Finalización:

06: 40 AM ☐ PM ☒

Nota 1: La verificación de las obligaciones incluidas en esta acta, no exime a la Unidad Administradora del Servicio -EAS- del cumplimiento total de las obligaciones contenidas en el contrato para la Atención a la Primera Infancia, suscrita con el ICBF.
Nota 2: El formato es de verificación, debe usarse con los datos originales de todos los participantes (no digitales).
Nota 3: Al finalizar la verificación se debe garantizar que la UDS-UA-UCA o EAS cuente con una copia del formato acta de verificación.

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

 MINISTERIO DE EDUCACIÓN SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	PROCESO PROMOCIÓN Y PROTECCIÓN INSTRUMENTO EXTRAJUDICIAL DE VERIFICACIÓN DE EL SERVICIO EDUCACIONAL EN EL HOGAR	ENTRADA FECHA	CONVENIO FECHA	
ASPECTOS A TENER EN CUENTA: 1) La presente herramienta de verificación estratégica, así como las condiciones de calidad y obligaciones contractuales incluidas en este instrumento, no exime a la UA del cumplimiento de la totalidad de las condiciones de calidad y a la EAS del cumplimiento de todas las obligaciones contenidas en el contrato de aporte o convenio para la Atención a la Primera Infancia, suscrito con el ICBF. Así mismo, no exime al supervisor/interventor de realizar el seguimiento, vigilancia y control al 100% de las cláusulas contenidas en la minuta contractual. 2) Los verificadores aquí presentes, tienen relación directa con los estándares de calidad descritos en la Guía Operativa del Servicio Educación Inicial en el Hogar y las minutas contractuales. 3) Antes de desplazarse a la UA tenga presente las orientaciones relacionadas en el Procedimiento de Verificación de Condiciones de Calidad y Obligaciones Contractuales Vía Remota o en Sitio a UDS-UA-UCA- EAS. 4) Tenga en cuenta que la atención de niñas y niños desde los siete (7) meses hasta los dos (2) años, once (11) meses veintinueve (29) días de edad. Se podrán atender a mujeres y personas en estado de gestación o período de lactancia, niñas y niños menores de siete (7) meses únicamente en las zonas integrales, que atiendan a niñas y niños de tres (3) a cinco (5) años de edad.				
1. DATOS GENERALES DEL DILIGENCIAMIENTO DEL INSTRUMENTO				
Regional: CUND	Centro Zonal: GUARIN	Municipio: DEUSALEN	Cobertura: ☐	
Nombre completo de la EAS: Corporación Multactiva para la Inmersión Social en la República de Colombia - Convivir				
NIT: 873009483	N. Contrato: 23.00.953.2016	Número de la UA: EL TABACO	Resto: ☒	
Código de la UA: 2536800137313	Dirección de la UA: Casa del Adulto Mayor Urbanización Dos Quebrados			
Responsable de la UA: DORA MARITZA LACRUZ	Teléfono: 312616158			
2. VERIFICACIÓN DE CONDICIONES DE SEGURIDAD E IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS EN LA UA				
Componente de atención	Estándar obligacional contractual	Verificar	Verificador	Respuesta
Ambientes educativos y protectores	46	☒	1. En el exterior de la UA, durante las momentos de realización de los encuentros grupales, se observa un aviso visible que indique la información establecida en el Manual de Imagen Corporativa para Operadores, Contratistas o Convenios del ICBF vigente (última versión publicada en la página web del ICBF) o en el documento que lo modifique o sustituya. Este debe contener la línea nacional 141 y la línea gratuita 018000916080.	☒ CUMPLE ☐ NO CUMPLE ☐ NO APLICA
Familia, comunidad y redes sociales	4	☒	2. En la UA se cuenta con un plan de articulación interinstitucional y comunitario a partir de los dos primeros meses de inicio de la atención que incluya: Nombre de los sectores, actores, entidades con quienes se requieren la articulación o instancias, objetivo de la articulación, fechas para llevar a cabo la articulación, estos deben ser acordados, responsables de la articulación por parte de la EAS y de las distintas entidades o instancias, resultados esperados de la articulación, el cronograma, que debe ser acordado con las entidades o instancias idealizadas para establecer las fechas en que se va a implementar la acción con el talento humano y/o los cuenta el avance y cumplimiento de las acciones.	☒ CUMPLE ☐ NO CUMPLE ☐ NO APLICA
Administrativo y de gestión	57	☒	3. Al momento del ingreso o salida de las niñas y los niños de la UA, indague con las familias o cuidadores si hay gratuidad en el servicio (no se realizan cobros por la atención)	☒ CUMPLE ☐ NO CUMPLE ☐ NO APLICA
Ambientes educativos y protectores	41 y 45	☒	4. La UA implementa el plan de gestión de riesgos accidentales y desastres. En la UA se observa: plano de evacuación; rutas de evacuación señalizadas (ingresos y salidas) y puntos de encuentro, las cuales deben ser visibles y al alcance de las niñas y los niños.	☒ CUMPLE ☐ NO CUMPLE ☐ NO APLICA



BENEFICIO FAMILIAR

PROCESO DE VERIFICACIÓN DE CALIDAD DEL SERVICIO DE ATENCIÓN A LA FAMILIA

FECHA DE VERIFICACIÓN

FECHA DE ENTREGA DE RESULTADOS

VERIFICACIÓN DE CALIDAD DEL SERVICIO DE ATENCIÓN A LA FAMILIA

Componente de atención	Estándar de obligación contractual	Verificar	Verificador	Respuesta		
Ambientes educativos y protectores	38		5. En la UA se observan ajustes razonables que mejoran la accesibilidad de los espacios para los participantes, garantizando un desplazamiento fácil y seguro dentro y fuera de la unidad, sin barreras para ninguna niña, niño o mujeres y personas en estado de gestación o período de lactancia. En caso de contar con infraestructura, la construcción debe encontrarse en buenas condiciones y no representar riesgo de colapso; así mismo se observan muros y techos libres de inclinaciones, grietas y humedad, pisos uniformes, ventanas con marcos completos y en buen estado, vidrios y/o arjones completos y fijos al marco, escaleras y rampas no resbalosas o con cables de la red eléctrica con protección, entre otros.	☒	☐	☐
Ambientes educativos y protectores	40		6. En la UA, se observa disponibilidad de servicio de baño sanitario (lavamanos y sanitario) que se encuentre en óptimas condiciones y sea funcional para todas las niñas, los niños, familias y mujeres y personas en estado de gestación o período de lactancia.	☒	☐	☐
Ambientes educativos y protectores	38 y 41		7. Durante el desarrollo de la verificación se observan estrategias de mitigación al 100% de las situaciones de riesgo que pueda generar accidentes en las niñas, los niños como: estofado, ahogamiento por inmersión (baldes, canecas, tanques, aljibes, albercas y recipientes con agua, represas, tanques subterráneos y otros líquidos sin protección, sin tapa, reja o aislamiento), caída de altura y de la propia altura, quemaduras, intoxicaciones, electrocución, accidente por golpe con objeto contundente, acuerdo con el plan de gestión de riesgos de la UA.	☒	☐	☐
Ambientes educativos y protectores	38		8. En caso de contar en la UA con sustancias tóxicas (hipoclorito, elementos de aseo, gasolina, medicamentos, pilas, veneno para roedores, herbicidas, insecticidas, entre otros) herramientas o elementos peligrosos, se encuentran marcados en su envase original no reenvasados y fuera del alcance de las niñas y los niños. (Bajo llave o en rejas altas).	☒	☐	☐
Ambientes educativos y protectores	40		9. Durante el recorrido por la UA se perciben olores agradables o sin olor, con condiciones adecuadas de aseo, orden del lugar (baños, espacios pedagógicos y recreativos) las cuales son óptimas y seguras para la prestación del servicio. Además, cuentan con suficiente ventilación e iluminación natural o artificial que evitan la acumulación de olores y evitan posibles contagios por virus y permiten la comodidad térmica y visual.	☒	☐	☐
Ambientes educativos y protectores	39		10. El espacio físico donde se desarrollan los encuentros grupales, cuenta con el suministro de los servicios públicos requeridos para la atención como: acueducto municipal o veredal, abastecimiento por camión tanque o agua de botellones o en bolsa (dándole adecuado manejo a los residuos plásticos), agua lluvia tratada, sistema biofiltro, biodigestor, entre otros), sistema de comunicación que permita avisar en caso de presentarse algún evento adverso con la operación del servicio, energía eléctrica o algún sistema alternativo para garantizar dicho servicio.	☒	☐	☐
Salud y nutrición	17		11. La UA cuenta con un espacio para la disposición final de residuos sólidos en recipientes con tapa y bolsa para los mismos, separados adecuadamente, desde la fuente de acuerdo a lo definido en el Plan de Saneamiento Básico de la UA. Así mismo, cuenta con servicio de recolección o algún sistema para el manejo de residuos sólidos.	☒	☐	☐

3. VERIFICACIÓN DE CONDICIONES DE CALIDAD RELACIONADAS CON EL SERVICIO DE ALIMENTOS EN LA UA

Componente de atención	Estándar de obligación contractual	Verificar	Verificador	Respuesta		
Salud y nutrición	19		12. Los refrigerios dispuestos por la UA para el día de la atención, se encuentran en condiciones de inocuidad que evite su proliferación microbiana. Nota: para el grupo observa el empaque limpio y las fechas de vencimiento vigente.	☒	☐	☐
Salud y nutrición	13 y 14		13. Para el suministro de refrigerios, la UA cuenta con los ciclos de menús los cuales están publicados en los formatos diseñados por la dirección de nutrición y estos corresponden a los entregados a las niñas, los niños y mujeres y personas en estado de gestación o período de lactancia. Nota 1: Las familias firman el recibo del refrigerio a satisfacción entregado en el encuentro en el "formato entrega de refrigerios servicios de primera infancia" vigente.	☒	☐	☐
Salud y nutrición	13		14. Si al momento de la verificación se realiza entrega de Ración Para Preparar (RPP) a las familias, los productos se encuentran en empaque secundario con el listado del contenido impreso, en buen estado, sin averías y con fechas de vencimiento vigentes. Nota 1: La RPP es coherente con las cantidades y productos aprobados en la minuta (Incluye intercambios o ajustes a los que haya lugar, de acuerdo con los grupos étnicos y condiciones territoriales en caso de presentarse; además se encuentran aprobados por el centro zonal. Nota 2: Las familias firman el recibo de la RPP a satisfacción en el "formato Entrega de complementos alimentarios de Primera Infancia" vigente.	☒	☐	☐
Salud y nutrición	13		15. La UA cuenta con las evidencias de la entrega de los AAVN - Bienestarina (800g) de forma mensual a las niñas, niños y mujeres y personas en estado de gestación o período de lactancia, en el formato correspondiente, debidamente firmado, sin tachones, ni enmendaduras.	☒	☐	☐
Salud y nutrición	13		16. La UA, cuenta con los formatos, actas o registros de entrega de los alimentos por parte de la EAS con fecha y firma de recibido a satisfacción de estos.	☒	☐	☐

BENEFICIARIO		PROCESO		RESPUESTA	
FAMILIA		PREVENCIÓN		PUNTO	
NOMBRE		NOMBRE		PUNTO	
Página 1 de 1		Página 2 de 2		Página 3 de 3	
4. VERIFICACIÓN DE CONDICIONES DE CALIDAD RELACIONADAS CON EL PROCESO PEDAGÓGICO					
Componente de atención	Estándar/obligación contractual	Verificar	Verificador	Respuesta	
Proceso Pedagógico	24	☒	17. La UDS, cuenta con un proyecto pedagógico, a partir del tercer mes de inicio de la atención y este es acorde a lo identificado en el proceso de caracterización.	☒	NO CUMPLE
Proceso Pedagógico	25	☒	18. La UA, cuenta con una planeación pedagógica mensual, que relaciona la fecha del encuentro, la intencionalidad, la descripción, las estrategias, la ambientación, los recursos o materiales, y valoración de las experiencias pedagógicas, donde se evidencia que se han tenido en cuenta las voces y experiencia de las niñas, los niños y mujeres y personas en estado de gestación o período de lactancia. Nota: En los encuentros grupales, se podrán priorizar cuatro (4) prácticas y tres (3) de sus acciones.	☒	NO CUMPLE
Proceso Pedagógico	24	☒	19. Se observa durante el encuentro grupal, experiencias que promuevan en comunidad el desarrollo y protección de las niñas, los niños, familias y mujeres y personas en estado de gestación o período de lactancia, las cuales son intencionadas y responden a saberes, experiencias e intereses. Nota: Tener en cuenta que en el acompañamiento grupal, la práctica trazadora a lo largo del proceso de atención es la 16 "Participar como comunidad en la protección y el desarrollo de las niñas y los niños".	☒	NO CUMPLE
Proceso Pedagógico	28	☒	20. Los materiales utilizados en las experiencias pedagógicas son seguros y suficientes para las niñas, los niños, familias y mujeres y personas en estado de gestación o período de lactancia, se encuentran limpios y al alcance de los participantes.	☒	NO CUMPLE
Proceso Pedagógico	28	☒	21. Se observan ajustes al material pedagógico y diseño de ambientes en el hogar comunitario, incluyendo elementos diversos que permitan la plena participación e inclusión de las niñas y los niños con discapacidad.	☒	NO CUMPLE
Proceso pedagógico familia, comunidad y redes	26	☒	22. La interacción del talento humano con las mujeres y personas en estado de gestación o período de lactancia, se centra en el respeto, la empatía, el buen trato, el afecto, la escucha sensible, propicia un clima de calidez y reciprocidad.	☒	NO CUMPLE
Proceso pedagógico familia, comunidad y redes	3	☒	23. Durante el desarrollo de la verificación no se presentan situaciones de maltrato, zarrameo, gritos, no atención a las necesidades físicas y emocionales de las niñas y los niños por parte del talento humano.	☒	NO CUMPLE
Proceso Pedagógico	27	☒	24. El diseño de los ambientes es acorde con la planeación e intencionalidad pedagógica, son novedosos posibilitando el aprendizaje, motivación, curiosidad, sorpresa y acogida de las niñas, los niños, las familias y mujeres y personas en estado de gestación o período de lactancia.	☒	NO CUMPLE
Administrativo y de gestión	54	☒	25. El Registro de Asistencia Mensual - RAM está diligenciado adecuadamente en tinta para evitar alteraciones y se encuentra sin tachones, sin espacios en blanco, sin enmendaduras, sin duplicados, sin exceder la fecha de la atención y se está realizando diariamente el registro de asistencia de los participantes en el sistema de información CUENTAME. Nota 1: Verifique que el formato cumpla con las instrucciones para su diligenciamiento, ejemplo: Si el usuario asistió se pone una "A" y si no asistió se pone una "I", la explicación completa de la inasistencia debe detallarse en el registro de novedades.	☒	NO CUMPLE
5. VERIFICACIÓN DE CONDICIONES DE CALIDAD RELACIONAS CON TALENTO HUMANO					
Componente de atención	Estándar/obligación contractual	Verificar	Verificador	Respuesta	
Talento humano	31	☒	26. La UA cuenta con un (1) agente educativo y un (1) auxiliar pedagógico para la atención de las niñas, los niños, las familias y mujeres y personas en estado de gestación o período de lactancia, de acuerdo con lo establecido en las tablas de proporción del talento humano, indicada en la Guía Operativa del Servicio Educación Inicial en el Hogar.	☒	NO CUMPLE
Administrativo y de gestión	52	☒	27. El talento humano de la UA informa que fue contratado oportunamente y bajo una modalidad de contratación legal vigente y manifiesta tener una copia de su contrato según sea el caso (contrato a término fijo, contrato a término indefinido y/o Contrato por prestación de servicios).	☒	NO CUMPLE
Administrativo y de gestión	52	☒	28. El talento humano de la UA manifiesta estar recibiendo los pagos de honorarios o nómina mensual de manera oportuna y de acuerdo con lo establecido en el contrato según sea el caso (contrato a término fijo, contrato a término indefinido y/o Contrato por prestación de servicios).	☒	NO CUMPLE
Administrativo y de gestión	52	☒	29. En caso que el talento humano sea contratado por contrato laboral a término definido o indefinido, indague si la EAS ha realizado de forma oportuna los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud SGSSS, Aseguradora de Riesgos Laborales - ARL y Pensiones.	☒	NO CUMPLE
Ambientes educativos y protectores	41	☒	30. Indague con el talento humano, si conoce las acciones a realizar en caso de un accidente, fallecimiento y situación que afecte la vida e integridad de las niñas y los niños, como: asfixia, ahogamiento por inmersión (balde, canecas, tanques, recipientes con agua y otros líquidos sin protección), caída de altura y de la propia altura, quemaduras, intoxicaciones, electrocución, accidente por golpe con objeto contundente, riesgos por heridas con objetos cortos punzantes, mordedura de un animal, accidentes por arma de fuego, entre otras) y procedimientos mínimos que debe incluir el Plan para la gestión de riesgos de accidentes y situaciones que afectan la vida o integridad de las niñas y los niños de acuerdo al estándar 41 de la Guía Operativa del Servicio Educación Inicial en el Hogar.	☒	NO CUMPLE
Salud y nutrición	12	☒	31. Ante la ocurrencia de situaciones como presencia de vómito, fiebre, diarrea; enfermedades inmunoprevenibles, prevalentes de la infancia, transmitidas por alimentos (ETA) en alguna niña, niño, indague con el talento humano de la UA si conoce la manera de identificarlo y la ruta a seguir, de acuerdo con lo descrito en el procedimiento para la identificación, reporte y notificación de posibles casos relacionados con enfermedades inmunoprevenibles de la UA. Nota: este procedimiento se elabora en un plazo no superior a un mes del inicio de la atención.	☒	NO CUMPLE
Ambientes educativos y protectores	45	☒	32. Indague con el talento humano de la UA si conoce la forma de actuar ante un derrumbe, inundación, temblor, incendio o situación de desastre natural.	☒	NO CUMPLE
Familia, comunidad y redes	3	☒	33. Ante presuntas situaciones de amenaza, vulneración o inobservancia de derechos, que afecten el bienestar e integridad de las niñas y los niños, indague con el talento humano de la UA si conoce y aplica las acciones descritas en el protocolo de actuaciones ante alertas de amenaza, vulneración e inobservancia de derechos en los servicios de atención a la primera infancia del ICBF. Ejemplo: documentos faltantes en las atenciones priorizadas, presuntos hechos de violencia intrafamiliar, moretones, golpes o rasguños visibles, presunto abuso sexual, psicológico, físico.	☒	NO CUMPLE

 MINISTERIO DE EDUCACIÓN PROCESO PEDAGÓGICO INSTRUMENTO EVALUATIVO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EL HOGAR			DEPARTAMENTO MUNICIPIO VEREDAS SECCIONES	
6. REVISIÓN DOCUMENTAL RELACIONADA CON LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO				
Componente de atención	Estándar/obligación contractual	Verificar	Verificador	Respuesta
Ambientes educativos y protectores	44	☒	34. Todos las niñas, los niños y mujeres o personas en estado de gestación o período de lactancia, cuenta con póliza de seguro de accidentes que los ampara desde la fecha de vinculación al servicio y hasta la terminación del contrato de aporte, y según los amparos que establece la Guía Operativa del Servicio Educación Inicial en el Hogar.	CUMPLE NO CUMPLE
Ambientes educativos y protectores	3 Y 43	☒	35. La UA cuenta con el registro de novedades (formato, ficha o ciudadano en medio físico o digital), donde se reportan y hace seguimiento a las situaciones inesperadas que se presentan con los niñas y niños, como por ejemplo: accidentes, cambios en los estados de salud o emocional, razones de inasistencia y/o llegadas tarde, incapacidades, enfermedades, administración de medicamentos, seguimiento al estado de desnutrición aguda/moderada y severa, casos en que los participantes no cuentan con documento de identificación, afiliación en salud, esquema de vacunación, certificación de asistencia a la valoración integral en salud, así mismo se consignó información sobre activación de rutas en caso de amenaza, vulneración e inobservancia de derechos (en caso que aplique), entre otras mencionadas en el Guía Operativa del Servicio Educación Inicial en el Hogar, para la atención a la primera infancia. El formato, ficha o ciudadano debe contener: a. Fecha. b. Datos de la niña o niño. c. Descripción del evento o situación. d. Involucrados. e. Firma de quien registró el evento. f. Firma del padre, madre o cuidador. g. Acciones de seguimiento (por ejemplo: atención a padres, madres o cuidadores; remisión al centro de salud; activación de rutas de activación y/o atención etc.).	CUMPLE NO CUMPLE
Salud y nutrición	15	☒	36. La UA realiza la toma de medidas antropométricas (peso, talla) a todas las niñas, los niños y mujeres y personas en estado de gestación, durante los primeros quince (15) días calendario del inicio en la prestación del servicio; y registra la información en el formato de captura de datos antropométricos de las niñas y los niños y formato de captura de datos antropométricos de mujeres gestantes y en el Sistema de Información Cuéntame, con un plazo máximo de 8 días calendario posteriores a la toma; así mismo, realiza seguimiento a la toma de estas medidas antropométricas de forma trimestral a los niñas y niños que no presentan malnutrición (cuatro veces al año de acuerdo con la fecha de ingreso al servicio) y de forma mensual a las mujeres y personas en estado de gestación y registra la información. Nota: para las niñas, los niños y mujeres o personas en estado de gestación que ingresan al servicio en los meses posteriores, las medidas antropométricas deberá realizarse de manera inmediata, y durante los siguientes 8 días calendario, deberá realizarse el registro en el Sistema de Información Cuéntame.	CUMPLE NO CUMPLE
Salud y nutrición	15	☒	37. La UA realiza durante el primer encuentro al que asiste el niño y niña entre los seis (6) meses y cincuenta y nueve (59) meses de edad la medición del perímetro braquial e ingresa los datos al Sistema de Información Cuéntame, durante la semana en la cual se realizó la captura del dato. Así mismo, se observa en el registro de novedades de la UA la orientación a la familia de asistir al servicio de salud de forma urgente cuando esta medida es menor o igual a 11,5 centímetros y este registro cuenta con la firma o huella del adulto que recibe esta alerta.	CUMPLE NO CUMPLE
Salud y nutrición	15	☒	38. Para las niñas y niños con diagnóstico de desnutrición aguda moderada o severa, que se encuentran recibiendo tratamiento ambulatorio con FTLC (Fórmula terapéutica lista para el consumo), en la UA se garantiza el suministro de la misma según la prescripción de la fórmula médica entregada por la familia, luego de la atención del usuario en la IPS y la entrega de la FTLC por la IPS o EAPB. Así mismo, se encuentra reportado en el registro de novedades todas las indicaciones y seguimiento para el suministro de la FTLC y demás acciones realizadas por los diferentes actores corresponsables (familia, EAPB, UA, EAS) para la recuperación nutricional de la niña o niño.	CUMPLE NO CUMPLE NO APLICA
Salud y nutrición	15	☒	39. En caso que al momento de la verificación en la UA se estén desarrollando tomas de medidas antropométricas se observa que se está cumpliendo con los criterios necesarios para garantizar la exactitud y confiabilidad en la medición, (con la menor cantidad de ropa posible, uso de equipos antropométricos adecuados y lo establecido en la Guía Técnica para la Metrología Aplicable a los Procesos Misionales.	CUMPLE NO CUMPLE NO APLICA
Salud y nutrición	15	☒	40. Las niñas y niños con clasificación de desnutrición aguda moderada o severa, cuentan con seguimiento antropométrico semanal y en los casos de riesgo de desnutrición aguda se realiza seguimiento antropométrico quincenal y se reportan los datos en el CUÉNTAME, así como en el registro de novedades.	CUMPLE NO CUMPLE NO APLICA
Salud y nutrición	15	☒	41. El nutricionista de la UA, realiza la toma del perímetro braquial y la identificación de signos físicos asociados a la desnutrición aguda, mediante una evaluación física detallada del 100% de los participantes, mínimo una vez al mes, de todas las partes del cuerpo desde la cabeza hasta los pies, teniendo en cuenta la información definida en la tabla 8: "Signos físicos asociados a la desnutrición aguda en niñas y niños menores de cinco (5) años" y será registrado registra la información en el "Formato para la identificación de signos físicos asociados a la desnutrición aguda" y signos de alarma en niñas y niños menores de cinco (5) años de los servicios de primera infancia del ICBF.	CUMPLE NO CUMPLE NO APLICA
Salud y nutrición	15	☒	42. La UA cuenta con soporte del envío del oficio masivo remitido a la Entidad Territorial en salud, EAPB e IPS, con los casos de las niñas y los niños que presentan desnutrición aguda moderada o severa y/o perímetro braquial menor o igual a 11,5 cm, el cual debió enviarse de forma inmediata y máximo a las 24 horas efectuada la toma de datos antropométricos o seguimiento nutricional o identificación del caso; así mismo, el nutricionista de la UA realiza el seguimiento semanalmente, al fogeo de la atención en salud solicitada e indagando con la familia y cuidador por la presencia de signos de alarma, la atención en salud recibida y el seguimiento al tratamiento y deja la evidencia de esta acción en el registro de novedades y formato para la identificación de signos físicos asociados a la desnutrición aguda y signos de alarma en niñas y niños menores de cinco (5) años de los servicios de primera infancia del ICBF o documento que lo modifique o sustituya.	CUMPLE NO CUMPLE NO APLICA
Proceso pedagógico	28	☒	43. El talento humano de la UA, realiza el registro de la observación al desarrollo de cada niña y niño en el instrumento que define para tal fin registrando las transcripciones de las voces, anécdotas, relatos de sus preguntas, historias, narraciones, fotografías comentadas con la intención de organizar el registro de lo que viven, sienten, preguntan, interpretan, comunican y construyen en su cotidianidad y que dan cuenta de su proceso de desarrollo y aprendizaje. Nota: El registro se debe realizar como mínimo una vez al mes.	CUMPLE NO CUMPLE NO APLICA

Componente de atención			Estándar/obligación contractual	Verificar	Verificador	Respuesta		
Proceso pedagógico	28	☒	44. El talento humano de la UA, realiza el adecuado diligenciamiento de la Escala Cualitativa de Valoración del Desarrollo Infantil - Revisada (ECVDI-R) cada tres (3) meses a partir del ingreso de la niña o niño al servicio, reposando la hoja de "Registro y respuesta escala de valoración" en el cuaderno de acompañamiento familiar.	☒	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	
Proceso pedagógico	28	☒	45. La UA cuenta con las actas y listados de asistencia de la socialización realizada de forma verbal o escrita a las familias o cuidadores (3 veces al año) a partir del análisis e interpretación de la valoración al desarrollo de la niña o niño de acuerdo con los instrumentos de registro de observación al desarrollo y la Escala de Valoración Cualitativa del Desarrollo Infantil Revisada (ECVDI-R).	☒	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	
Proceso pedagógico	29	☒	46. La UA cuenta con los soportes (actas y registros de asistencia) de las jornadas de reflexión pedagógicas realizadas con el talento humano mínimo una (1) vez al mes durante cuatro (4) horas. Las actas incluyen los compromisos y aportes para fortalecer el trabajo con las niñas, los niños, mujeres y personas en estado de gestación.	☒	CUMPLE	NO CUMPLE		
Administrativa y de gestión	56	☒	47. La UA, cuenta con un mecanismo para la recepción de preguntas, quejas, reclamos, felicitaciones, sugerencias, denuncias - PQRSFI, accesible al público y socializado a través de estrategias de comunicación (Jornadas de socialización, carteleras, pancartas, entre otros).	☒	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	
7. REVISIÓN DOCUMENTAL RELACIONADA CON LOS DOCUMENTOS DE LAS NIÑAS, LOS NIÑOS, MUJERES Y PERSONAS EN ESTADO DE GESTACIÓN O PERIODO DE LACTANCIA.								
Componente de atención	Estándar/obligación contractual	Verificar	Verificador	Respuesta				
Familia, comunidad y redes sociales	1	☒	48. Todas las niñas, niños y mujeres o personas en estado de gestación o periodo de lactancia cuentan con documento de identidad (registro civil, cédula ciudadanía, tarjeta de identidad para personas menores de edad), los cuales están legibles (sin tachones ni enmendaduras) en cada una de sus carpetas. En caso de no contar con el documento, la UA cuenta con el soporte de las orientaciones entregadas para solicitar el registro y del compromiso realizado con los familiares y acudientes para su consecución y realiza el reporte en el registro de novedades.	☒	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	
Salud y nutrición	8	☒	49. Todas las niñas, los niños, mujeres y personas en estado de gestación o periodo de lactancia cuentan con afiliación en estado activo, vigente (no superior a seis (6) meses) al Sistema General de Seguridad Social en Salud SGSSS y el soporte está en físico o digital legible (sin tachones ni enmendaduras). En caso de no contar con el documento la UA cuenta con el soporte de las orientaciones entregadas para solicitar el proceso de afiliación y del compromiso realizado con los familiares y acudientes para su consecución y realiza el reporte en el registro de novedades.	☒	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	
Salud y nutrición	10	☒	50. Todas las niñas y los niños cuentan con consulta de valoración integral en salud de acuerdo a la edad (control de crecimiento y desarrollo) y las mujeres o personas en estado de gestación cuentan con control prenatal, de acuerdo a su edad gestacional, y en la UCA se encuentran los soportes en físico o digital -sin tachones ni enmendaduras-. En caso de no contar con el documento la UCA cuenta con el soporte de las orientaciones entregadas para el acceso a la consulta y control prenatal según sea el caso y del compromiso realizado con las madres y acudientes para su consecución y realiza el reporte en el registro de novedades.	☒	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	
Salud y nutrición	11	☒	51. Todas las niñas, niños y mujeres y personas en estado de gestación cuentan con soporte en físico o digital de la aplicación del esquema nacional de vacunación completo para la edad o semanas gestacionales, de acuerdo con lo establecido en el Programa Ampliado de Inmunización - PAI vigente para Colombia; En caso de no contar con el documento la UA cuenta con el soporte de las orientaciones entregadas para el acceso a esta atención en salud y el compromiso realizado con las madres y acudientes para su consecución y realiza el reporte en el registro de novedades.	☒	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	
Familia, comunidad y redes	5	☒	52. La UA cuenta con un pacto de convivencia, construido dentro del primer mes de inicio de atención, con la participación de las niñas, los niños, mujeres y personas en estado de gestación o periodo de lactancia, y sus familias, donde se refleje los acuerdos a los que se llegaron, para fortalecer la convivencia, el bienestar y el desarrollo oportuno de la prestación del servicio.	☒	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	
8. COBERTURA Y ASISTENCIA A LA UA								
53. Registro el total de participaciones asignadas a la UA								
54. Registro el número total de participaciones presentes en la UA al momento de la verificación								
55. ¿Las participaciones registradas en el FICM concuerdan a las participaciones presentes en la UA al momento de la verificación?								
56. ¿El número de participaciones registradas en el CUIFAN concuerda a las asignadas a la UA?								
REGISTRE CUALQUIER OTRO ASPECTO QUE CONSIDERE IMPORTANTE INFORMAR AL SUPERVISOR/INTERVENIOR DEL CONTRATO O CONVENIO								
Hora finalización: 06:40 a.m. ☒ p.m.								

 PROCESO PREVENCIÓN Y PROMOCIÓN FORMATO REGISTRO ASISTENCIAL MANUAL SERVICIOS DE ATENCIÓN PERSONAL		FECHA Versión 2		FECHA Página 1 de 2																																																																																															
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN: Póliza		Identificación																																																																																																	
ENTIDAD: CORPORAÇÃO MULTIACTIVA PARA LA INVERSIÓN SOCIAL DE LA REPÚBLICA DE COLOMBIA NIT: 823.002.783-3 MES: SEPTIEMBRE AÑO: 2026 MODALIDAD DE ATENCIÓN: FAMILIAR Y COMUNITARIA SERVICIO DE ATENCIÓN: EDUCACIÓN INICIAL EN EL HOGAR		Identificación Registro: CUNDINAMARCA Nombre Agente Educativo (a): DORA MARITZA LAGUNA RODRIGUEZ Código CUENTAME UDS: 253890513713 Dirección UDS: CASA DEL ADULTO MAYOR URBANIZACIÓN DOS QUEBRADAS Centro Zonal: GUARADOT Municipio: JERUSALEN CC: 107358848 Nombre Unidad de Servicio/Unidad de Atención: EL TABACO Teléfono UDS: 321 255 71 99 / 3143608024																																																																																																	
CONTROL DE ASISTENCIA		CONTROL DE ASISTENCIA		TOTAL ASISTENCIA																																																																																															
FECHA INICIAL	FECHA FINAL	NOMBRE COMPLETO	FECHA INICIAL	FECHA FINAL	FECHA INICIAL	FECHA FINAL	FECHA INICIAL												FECHA FINAL												TOTAL																																																																				
							FECHA INICIAL												FECHA FINAL																																																																																
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	3																																																																					

MUESTRA DE CARPETAS USUARIOS

NOMBRE DE LA UDS/UA/UCA:

EL TABACO

CÓDIGO DE LA UDS:

2536800137313

Instrucción: Señale con una X las opciones de respuesta, de acuerdo a lo verificado en cada una de las carpetas (físico o digital) que hacen parte de la muestra documental de la UDS/UA/UCA

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente.

Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo a la política de tratamiento de datos personales del ICBF y a la Ley 1581 de 2012

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA



PROCESO
PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN
FORMATO SEGUIMIENTO TALENTO HUMANO DE LAS EAS

F1.IN14.MO12.PP 1/02/2022
Versión: 1 Página 1 de 1
Clasificación de la Información:
Pública

MUESTRA DE CARPETAS TALENTO HUMANO

NOMBRE DE LA ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO:										NIT DE LA EAS:				No. CASM:															
N°	NOMBRE COMPLETO TALENTO HUMANO	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	FECHA DE INGRESO (firma del contrato)	CARGO	PERFIL	DOCUMENTO DE IDENTIDAD		CERTIFICADOS DE ESTUDIOS		TARJETA PROFESIONAL O DE REGISTRO DE INGENIERO, TECNICO O TECNOLÓGICO (SI APLICA)			COPIA DEL REGISTRO NACIONAL DE TALENTO HUMANO EN SALUD (RETHUS)			CERTIFICADO DE EXPERIENCIA LABORAL		CONTRATO LEGAL FIRMADO Y VIGENTE		AFILIACIÓN AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL (RIESGOS PROFESIONALES)		ANTECEDENTES JUDICIALES, DISCIPLINARIOS Y DE RESERVA DE FUEGO ACTUALIZADOS		CERTIFICADO DEL SISTEMA DE MEDIDAS CORRECTIVAS (RINCO DE LA POLICIA NACIONAL)		EXAMEN PRE-OCCUPACIONAL Y CERTIFICADO MEDICO DE MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS (aplica para las manipuladoras de alimentos y madres comunitarias)		TALENTO HUMANO REPORTADO EN EL CUENTARE	
						SI	NO	SI	NO	SI	NO	N/A	SI	NO	NA	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO
1	Dora Quintanilla Laguna Rodriguez	1073558649	4-09-26	AE	PI	X	X			X			XX			X	X			X	X	X	X			X			X
2	Angela Bibiana Borrico Devia	1073558356	4-09-26	CD		X	X			X			XX			X	X			X	X	X	X			X			X
3																													
4																													
5																													
6																													
7																													
8																													
9																													
10																													
11																													
12																													
13																													
14																													
15																													

INSTRUCCIONES PARA EL DILIGENCIAMIENTO:

CARGO: Coordinador CD o Director del servicio hogar infantil DHI, Auxiliar administrativo AA, Agentes educativos AE, Auxiliar pedagógico AP, Profesional psicosocial PP, Profesional en Salud y Nutrición PSN, Auxiliar de servicios generales ASG, Manipulador de alimentos MA, Madre Comunitaria MC, Agente Educativo Comunitario AEC y Dinamizador Comunitario DC (el perfil AEC y DC aplica para la Modalidad Propia e Intercultural)

PERFIL: Coordinador (perfil 1 - P1, Perfil optativo - PO), Auxiliar administrativo (perfil 1 - P1, Perfil optativo - PO), Agentes educativos (perfil 1 - P1, Perfil optativo 1 - PO1, Perfil 2 - P2), Auxiliar pedagógico (perfil 1 - P1, Perfil 2 - P2, Perfil optativo 2 - PO2), Profesional psicosocial (perfil 1 - P1, Perfil 2 - P2), Profesional en Salud y Nutrición (perfil 1 - P1, Perfil optativo 1 - PO1, perfil 2 - P2, Perfil optativo 2 - PO2), Auxiliar de servicios generales ASG, Manipulador de alimentos (perfil 1 - P1, Perfil optativo - PO), Madre Comunitaria MC, Agente Educativo Comunitario AEC (perfil 1 - P1, perfil optativo - PO) y Dinamizador Comunitario DC (el perfil AEC y DC aplica para la Modalidad Propia e Intercultural)

NOTA 1: Verifique que el talento humano se ajusta a los perfiles exigidos o perfiles optativos, de acuerdo con cargo y según lo solicitado en la tabla perfiles de los cargos dispuesto en el estándar 30 de los Manuales Operativos Para la Atención a la Primera Infancia.

NOTA 2: Para los casos donde se encuentre un perfil optativo, verifique la validación en acta de comité Técnico Operativo.

NOTA 3: Verifique que el número de personas contratadas, asegure la atención del total de niñas y niños de acuerdo con las tablas de proporción del talento humano establecidas.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cultivar copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICOP Y A LA LEY 1581 DE 2012

REGISTRO FOTOGRAFICO

23/09/2026

UA EL TABACO

A large spreadsheet or data table with multiple columns and rows. The columns are labeled with various categories, and the rows contain data entries. The table is printed on a large sheet of paper.